

EEN GREEP UIT ONZE DIENSTEN

FINANCIËLE ADMINISTRATIE



Als ondernemer wilt u ondernemen! Maar als ondernemer bent u ook verplicht om een goede administratie te voeren. Door de administratie uit te besteden houdt u dus meer tijd over voor het doen van zaken. Wij geloven daarom sterk in de meerwaarde van onze operationele + financiële administratieve dienstverlening.

DEBITEURENBEHEER



Het betaald krijgen van openstaande facturen is prioriteit nummer 1. Door actieve opvolging is de reden voor het uitblijven van een betaling vroegtijdig achterhaald en kan daar snel op worden gereageerd. Debiteurenbeheer is geen incasso! Dit hardnekkige misverstand zet veel ondernemers op het verkeerde been t.a.v. de keuze om de actieve opvolgen van hun debiteuren uit te besteden.

SALARISADMINISTRATIE



Uw salarisadministratie uitbesteden levert vaak direct voordelen op zoals minder administratie en meer tijd over voor andere ondernemerszaken. Wij verzorgen voor u de hele loonadministratie, rekening houdend met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, inclusief de loonaangiften en de individuele jaaropgaven.

FINANCIËEL SUPPORT PROFESSIONAL



Veel ondernemingen hebben regelmatig een (tijdelijk) capaciteitsprobleem bijvoorbeeld door ziekte of verlof. Met onze 'Financial Support Professionals' vullen wij deze capaciteitsbehoefte voor u in. Onze poule van eigen mensen en zzp'ers (met financiële achtergrond) zijn kwalitatief hoogopgeleid en hebben de benodigde werkervaring om uw opdracht succesvol af te ronden. Deze dienstverlening bestaat uit:

- * financieel administratieve ondersteuning
- * voeren salarisadministratie
- * projecten waarbij operationele, financiële elementen en/of juridische aspecten samenkomen

AANGIFTE INKOMSTENBELASTING



Jaarlijks dient u IB aangifte te doen. Hoeveel belasting u precies moet betalen of terugkrijgt, hangt af van uw persoonlijke situatie. Wij zijn goed op de hoogte van de laatste ontwikkelingen en kennen de regels en uitzonderingen. Wij ondersteunen u graag bij dit aangifte traject.

AANGIFTE OMZETBELASTING



De BTW aangifte moet tijdig elke maand of kwartaal worden gedaan om een boete te voorkomen. Wij verwerken deze aangiftes graag tijdig voor u zodat u hier geen omkijken naar heeft.

AANGIFTE VENOTSCHAPSBELASTING



Als eigenaar van een BV moet u jaarlijks VpB aangifte doen. Wij zijn altijd op de hoogte van de laatste ontwikkelingen en kennen de regels en uitzonderingen. Wij nemen graag het hele aangiftetraject uit handen. Dit geldt ook voor bepaalde stichtingen en/of verenigingen.

SAMENSTELLEN JAARREKENING



De jaarrekening bestaat volgens wettelijke eisen uit een balans, winst- & verliesrekening en een toelichting daarop. Het is de financiële verantwoording van uw onderneming en een bron van informatie die kan bijdragen aan de plannen en het succes van uw onderneming voor het komende jaar.

SAMENSTELLEN NOTULEN JAARREKENING



De jaarrekening wordt eenmaal per jaar vastgesteld in de Algemene vergadering van Aandeelhouders (AvA). Wij zorgen ervoor dat de verplichte en belangrijke punten uit die vergadering op de juiste manier worden vastgelegd in de notulen.

DEPONERINGSSTUKKEN KVK



Wij ontzorgen u graag als het gaat om stukken die u wettelijk bij de Kamer van Koophandel moet deponeren. Wij zorgen dat alle documenten tijdig en correct beschikbaar zijn.

BEOORDELING JAARREKENING



Een product dat het midden houdt tussen het zekerheidsniveau van een samenstellingsverklaring en een controleverklaring, is een beoordelingsverklaring bij de jaarrekening. Deze kan worden verstrekt bij jaarrekeningen van ondernemingen die niet aan de wettelijke omvangcriteria voldoen.

CONTROLLEREN JAARREKENING



Controle van de jaarrekening gaat een stap verder dan samenstellen. U krijgt een getrouw en onafhankelijk oordeel over de jaarrekening waardoor een hoge mate van zekerheid wordt verkregen ten opzichte van het laten samenstellen van de jaarrekening. Ook in de non-profit sector komt het regelmatig voor dat een controle verklaring wordt geëist door bijvoorbeeld een subsidie verstreckende instantie.

MEER WETEN?

kern-management.nl

Managing Partner

mr. drs. A.W. Evers

info@kern-management.nl

06 - 21 59 89 57